

## COMUNE DI CREVALCORE

AVVISO INTERNO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA NOMINA DI N. **1** COMPONENTE EFFETTIVI E N. **1** COMPONENTE SUPPLENTE IN RAPPRESENTANZA DELL'AMMINISTRAZIONE PER LA COSTITUZIONE DEL "COMITATO UNICO DI GARANZIA PER LE PARI OPPORTUNITA', LA VALORIZZAZIONE E IL BENESSERE DI CHI LAVORA E CONTRO LE DISCRIMINAZIONI" PER IL **COMUNE DI CREVALCORE**

**PREMESSO** che:

- la legge n. 183/2010 (c.d. "Collegato al lavoro"), apportando modifiche agli articoli 1, 7, e 57 del D.lgs. 30 marzo 2001, n.165 ("Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche") prevede per le pubbliche amministrazioni la costituzione, al proprio interno, senza nuovi o maggiori oneri per la finanza pubblica, di un Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità (CUG), la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni in sostituzione dei comitati paritetici sul fenomeno del mobbing;
- le modalità di funzionamento dei Comitati Unici di Garanzia (CUG) sono disciplinate da linee guida contenute nella Direttiva del 04 marzo 2011 "Linee guida sulle modalità di funzionamento del Comitato unico di garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni" emanata dal Ministro per la Pubblica Amministrazione e l'Innovazione e dal Ministro per le Pari Opportunità e nella Direttiva n. 2/2019 "Misure per promuovere le pari opportunità e rafforzare il ruolo dei Comitati Unici di Garanzia nelle amministrazioni pubbliche";

**PRESO ATTO** che il C.U.G., nel dettato normativo, è formato da:

- componenti designati da ciascuna delle organizzazioni sindacali maggiormente rappresentative a livello di amministrazione, ex art. 43 del D.Lgs. 165/2001;
- un pari numero di dipendenti dell'Ente quali rappresentanti dell'amministrazione in modo da assicurare nel complesso la presenza paritaria di entrambi i generi;
- è già stata inviata una richiesta alle rappresentanze sindacali di designare i rispettivi componenti;
- i componenti di parte pubblica – al fine di assicurare il possesso di adeguati requisiti di competenza ed esperienza – sono designati all'esito di una procedura comparativa trasparente cui possa partecipare tutto il personale interessato in servizio presso l'Amministrazione;

**CONSIDERATA** la complessità dei compiti demandati al C.U.G. è richiesto che i componenti siano dotati di requisiti di professionalità, esperienza, attitudini, anche maturati in organismi analoghi e, pertanto, debbano possedere:

- adeguata conoscenza nelle materie di competenza del C.U.G.;
- adeguate esperienze e/o conoscenze nell'ambito delle pari opportunità e/o del mobbing, del contrasto alle discriminazioni, rilevabili attraverso il percorso professionale;
- adeguate attitudini, intendendo per tali le caratteristiche personali, relazionali e motivazionali;

**VISTO** che:

- l'incarico dei componenti del C.U.G. avrà durata quadriennale, come previsto dalle linee guida in materia;
- la partecipazione al predetto Comitato Unico di Garanzia non prevede alcun compenso poiché le ore prestate per il Comitato sono a tutti gli effetti orario di servizio;
- le sigle sindacali, firmatarie del C.C.N.L. Funzioni Locali, rappresentati all'interno dell'Ente che hanno inoltrato nominativi sono pari **UNO** rappresentanti;

## **TUTTO CIÒ PREMESSO E CONSIDERATO**

Al fine di ottemperare alla previsione normativa in argomento occorre provvedere alla nomina del nuovo organismo. A tal fine è indetta una procedura di Selezione interna volontaria tra il personale dipendente del **Comune di Crevalcore** che ne presenti istanza nei termini fissati, al fine di raccogliere la disponibilità a svolgere il ruolo di componente del Comitato Unico di Garanzia (C.U.G.).

Si invitano pertanto i dipendenti interessati/e a manifestare il proprio interesse e a trasmettere la propria disponibilità utilizzando lo schema allegato, agli indirizzi di posta elettronica ivi indicati, entro 7 giorni dalla pubblicazione del presente avviso.

In particolare, si precisa che la complessità dei compiti demandati al CUG richiede che i componenti siano dotati dei seguenti requisiti:

- adeguate conoscenze nelle materie di competenza del CUG;
- adeguate esperienze, nell'ambito delle pari opportunità e/o del mobbing, del contrasto alle discriminazioni rilevabili anche attraverso il percorso professionale;
- adeguate attitudini, intendendo per tali le caratteristiche personali, relazionali e motivazionali.

La valutazione dei profili sarà svolta tenendo conto delle specifiche competenze ed esperienze.

Per ulteriori chiarimenti in materia si rinvia alla Direttiva del 04 marzo 2011 "Linee guida sulle modalità di funzionamento del Comitato unico di garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni" (art.21, Legge 4 novembre 2010, n. 183) - emanata dal Ministro per la Pubblica Amministrazione e l'Innovazione e dal Ministro per le Pari Opportunità e alla Direttiva n. 2/2019 "Misure per promuovere le pari opportunità e rafforzare il ruolo dei Comitati Unici di Garanzia nelle amministrazioni pubbliche".

Si precisa che, qualora non pervengano disponibilità in tal senso, poiché la nomina del predetto organo è obbligatoria, il **Comune di Crevalcore** procederà autonomamente all'individuazione dei dipendenti da nominare.

## **INCOMPATIBILITA'**

Sono incompatibili con la nomina a componente del C.U.G. di parte pubblica (sia titolare che supplente) l'essere Consigliere di Fiducia o Dirigente Sindacale.

All'esito della procedura comparativa il/la dipendente prescelto che si trovasse in una delle sopraindicate situazioni di incompatibilità dovrà effettuare l'opzione tra i due incarichi.

## **RIAPERTURA DEI TERMINI**

Il Comune si riserva la riapertura del termine qualora le domande pervenute entro la data suindicata siano numericamente insufficienti.

## **TRATTAMENTO DEI DATI**

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione sia venuta in possesso in occasione dell'espletamento delle procedure selettive verranno trattati nel rispetto del D. Lgs. 30/6/2003, n. 196; la presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compreso i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure selettive. Gli stessi potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un attuale e concreto interesse nei confronti della suddetta procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art. 22 della Legge 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni. L'interessato gode dei

diritti di cui all'art. 7 del D.lgs. 196/2003 e s.m.i., cioè di conoscere i dati che lo riguardano, di chiederne l'aggiornamento, la rettifica, il completamento, la cancellazione o il blocco in caso di violazione di legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, nel rispetto tuttavia dei termini perentori previsti relativamente alla procedura di che trattasi.

Il Responsabile del Personale  
**Cinzia Artioli**  
(documento firmato digitalmente)